



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2026-4636

Klinikkaeläinhoitajan rekrytointi, Ylitornio (vakanssi 82527001)

Rovakaaren ympäristöterveydenhuollon eläinlääkintä yksikössä on ollut haettavana klinikkaeläinhoitajan toimi (vakanssi 82527001). Klinikkaeläinhoitajan toimipaikka on Ylitornion kaupungineläinlääkärin vastaanotto, jossa työskentelee kaksi eläinlääkärinä.

Toimen kelpoisuusehtona on klinikkaeläinhoitajan ammattitutkinto. Muu alan koulutus ja eläinten hoidon monipuolinen kokemus voidaan katsoa eduksi. Tehtävän menestyksestä hoitamista edesauttavat asiakaspalveluhenkinen asenne ja organisointikyky. Oma-aloitteisuudesta sekä kyvystä mukautua muuttuviin tilanteisiin on hyötyä. Klinikkaeläinhoitajan työtehtäviin kuuluvat mm. eläinlääkärin avustaminen hoitotoimenpiteissä, anestesiavalvonta, laboratoriotyöskentely sekä vastaanoton yleisten asioiden hoito, kuten puhelinliikenteen hoitaminen, ajanvaraukset ja välinehuolto. Tarvittaessa myös avustaminen isoeläinkäynneillä. Toimi on ollut julkisesti haettavana 11.8.-25.8.2026 välisen ajan ja siitä on ilmoitettu Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla, TE-keskuksen työnantajapalvelussa ja Kuntarekry-palvelussa.

Määräajassa hakemuksen lähetti 6 hakijaa, joista yhdellä oli vaadittu klinikkaeläinhoitajan tutkinto. Kyseinen hakija haastateltiin. Hakemusten ja ansiovertailun sekä haastattelun perusteella Nina Koutonen täyttää parhaiten toimen valintakriteerit. Koutosella on klinikkaeläinhoitajan tutkinto sekä pitkä työkokemus klinikkaeläinhoitajana sekä kunnan- että yksityisen eläinlääkärin avustajana. Rekrytointiryhmä esittää, että klinikkaeläinhoitajan toimeen valitaan tehtävään soveltuvimpana hakijana, klinikkaeläinhoitaja Nina Koutonen.

Päätöksen peruste

Päätöksen peruste Rovaniemen kaupungin hallintosäätö 1.1.2025 53 § 5 mom. Toimialajohtajan delegointipäätös 11.03.2025 § 13

Päätös

Päätän edellä kerrotuilla perusteilla, että klinikkaeläinhoitajan toimeen (82527001) valitaan klinikkaeläinhoitaja Nina Koutonen. Toimen täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Tiedoksi

Hakijat, vastaava eläinlääkäri Maarit Salmi

Allekirjoitus

Sini-Sisko Kilpeläinen, terveysvalvonnan johtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla
4.9.2026 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 7

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Ympäristölautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Sähköinen asiointi: <https://asiointi.digiloikka.fi/formpro/eservices/rovaniemi/Aloita/Oikaisuvaatimus>

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.